

Seleção de Pessoal

A UACEP – União de Amparo à Comunidade de Escolas Públicas, informa que está aberta a seleção de pessoal para a formalização da parceria com a Secretária de Educação (SEDUC) da Prefeitura Municipal de São Vicente, visando a contratação de novos colaboradores para preencher vagas disponíveis, conforme a CLT. As informações sobre a Seleção de Pessoal estarão disponíveis exclusivamente no site <https://projetominhacomunidade.com.br/>.

A SELEÇÃO DE PESSOAL SERÁ REALIZADA NAS SEGUINTE ETAPAS:

- Inscrição e entrega de Currículos via e-mail e presencial;
- Análise Curricular
- Entrevista.

INSCRIÇÕES

As inscrições para os cargos abaixo serão realizadas diretamente pelo **correio eletrônico** de seleção da entidade ameisv.uacep@gmail.com dos dias **10 de fevereiro a 28 de fevereiro de 2025**. Enviar no E-mail o **ASSUNTO** constando o nome do **Cargo** a que pretende se candidatar, não esquecer de anexar o **CURRÍCULO**.

ANÁLISE CURRICULAR

Nos currículos, serão examinadas diversas competências, qualificações e formações, a saber:

- Vivência na área da vaga oferecida, com preferência por candidatos que possuam mais tempo de experiência no campo da educação;
- Histórico de trabalho em Escolas Públicas similares ao tipo de contratação;
- Realização de cursos extracurriculares (como cursos livres, pós-graduação e especializações), priorizando aqueles que já tenham atuado em Rede Municipal.

DAS ENTREVISTAS

Concluída a análise curricular, a próxima fase da Seleção será iniciada: as entrevistas, que ocorrerão de forma individual, podendo ser presenciais ou online.

O **local data** e **horário** serão disponibilizadas no site da instituição.

REQUISITOS BÁSICOS

- Ter 18 (dezoito) anos completos.
- Comprovante de situação Militar/RG/CPF.
- Possuir os requisitos e os documentos exigidos para o exercício do cargo.
- Não estar afastado pelo INSS na data limite para Admissão.

DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Os candidatos selecionados na etapa final do processo seletivo terão seus nomes divulgados no site da Instituição e receberão comunicado por telefone e/ou via Email.
Já os demais candidatos permanecerão no Banco de Dados.
2. Os candidatos convocados para assumirem as vagas, ficam vinculados ao aceite das jornadas/plantões disponíveis no momento da contratação. Havendo recusa, o candidato estará eliminado.

FUNÇÕES DISPONÍVEIS

FUNÇÃO	SALÁRIO	CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE	VAGAS
Auxiliar Administrativo	R\$ 2.500,00	40H	Ensino Médio Completo	6
Articulador por Eixo	R\$ 3.000,00	40H	Superior /Médio	6
Educador TS	R\$ 2.150,00	30H	Superior /Médio	80
Monitor de Apoio	R\$ 1.900,00	30H	Superior /Médio	12
Motorista	R\$ 2.500,00	40H	Ensino Médio Completo	1

CARACTERÍSTICAS E REQUISITOS MÍNIMOS DA FUNÇÃO

Auxiliar Administrativo – Apoiar o coordenador administrativo nas diversas etapas dos processos.

Articulador por Eixo - Promover treinamentos, supervisionar tecnicamente e apoiar a equipe de mediadores de aprendizagem em questões comportamentais e operacionais. Realizar visitas às escolas para monitorar as oficinas desenvolvidas. Articular todas as ações pedagógicas ligadas à SEDUC que envolvem o acompanhamento dos eixos temáticos.

Educador TS - Ministras as oficinas organizadas por eixo temático a serem realizadas nos AMEIs. Acompanhar e desenvolver as atividades educacionais, sociais, culturais, artísticas, tecnológicas e esportivas. Esses profissionais deverão ter um perfil adequado para dinamizar relações e estabelecer clima de confiança e solidariedade, influenciando os estudantes favoravelmente.

Monitor de Apoio – Dar suporte na rotina escolar aos estudantes das escolas da Rede Municipal de Ensino de São Vicente, favorecendo a participação nas atividades propostas.

Motorista – É responsável por operar veículos para o transporte de passageiros, mercadorias ou prestar outros serviços, além de desempenhar atividades administrativas. É necessário ter pelo menos 2 anos de experiência como motorista, possuir CNH, conhecer as normas de trânsito e segurança, e ter habilidades para interagir com pessoas e lidar com diversas situações."

Contratação de Pessoal

CRONOGRAMA DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL

Cronograma de Implantação	UACER - SV
ATIVIDADES	FEVEREIRO
Análise Curricular	10/fev 14/fev
Chamamento / Entrevistas	17/fev 18/fev
Recebimento de Documentação - Aprovados	19/fev
Encaminhamento - ASO	19/fev
Integração / Formação	20/fev
Visita Técnicas nas AMEI'S	21/fev
Início das Atividades	24/fev

Santos, 14 de fevereiro de 2025.